

2017 香港中學文憑考試 HKDSE 覆核成績申請須知

1. 到校務處索取「覆核成績申請表」。
2. 填表時務須清楚填寫電郵地址，確保所有資料正確無誤。
3. 交表時連同「2017 HKDSE 成績單一影印本」一併遞交。
4. 遞交申請表時間：

日期	時間	地點	負責老師
7 月 12 日	上午 9:30-12:00	204 室 或 校務處	黃愷珊老師 廖智芳老師
7 月 14 日	上午 9:30-12:00	校務處	廖智芳老師
7 月 15 日	上午 9:30-12:00	校務處	廖智芳老師
7 月 17 日	上午 9:30-10:00	校務處	黃愷珊老師 廖智芳老師

5. 申請覆核截止日期：

7月17日中午10時截止申請

6. 若填寫的資料正確無誤，7 月 17 日下午應收到考評局電郵，必須細閱電郵內容，自行列印「繳費通知書」，然後依指示繳交所需費用。

*****必須依時繳交費用才真正完成申請程序*****

7. 發放覆核結果：

2017 年 8 月 9 日

，上午 10:00 – 12:00，同學自行回校到校務處領取「覆核成績通知書」

(須出示學生證或身份證)。

預祝覆核成功！

*** 如有任何疑問，請向黃愷珊老師或廖智芳老師查詢。